

Vom Arbeitsmittel zur Dokumentation und wieder zurück

Entwicklung und Überlieferung der E-Verwaltungsakte
in NRW

Dr. Franziska Klein



E-Verwaltungsarbeit NRW

Ersetzendes
Scannen

E-Laufmappe

E-Akte

- ❖ Grundlagenprojekte ab 2017
- ❖ Verpflichtende Nutzung ab 2024

E-Verwaltungsakte Landesstandard 2.0



Akte



Vorgang

Ausgesondert wird der Vorgang.



Dokument

Jedes Dokument wird **einem** Vorgang zugeordnet.

z.B.



Geforderte Dateiformate

❖ Strukturiert / textbasiert u.a. XML, VCF



❖ E-Mail-Formate u.a. MSG



❖ Audio- und Videoformate



❖ Fachverfahrensdaten



❖ ...



Schlüsse für die E-Verwaltungsakte

- ❖ Es besteht Bedarf nach der E-Akte.
- ❖ Doppelte Ablagestrukturen sind unerwünscht.
- ❖ Auch sehr komplexe Formate (z.B. aus Fachverfahren) können in der E-Akte benötigt werden.
- ❖ Die E-Akte soll ein Arbeitsmittel sein, keine Zusatzdokumentation.



Herausforderungen für das digitale Archiv

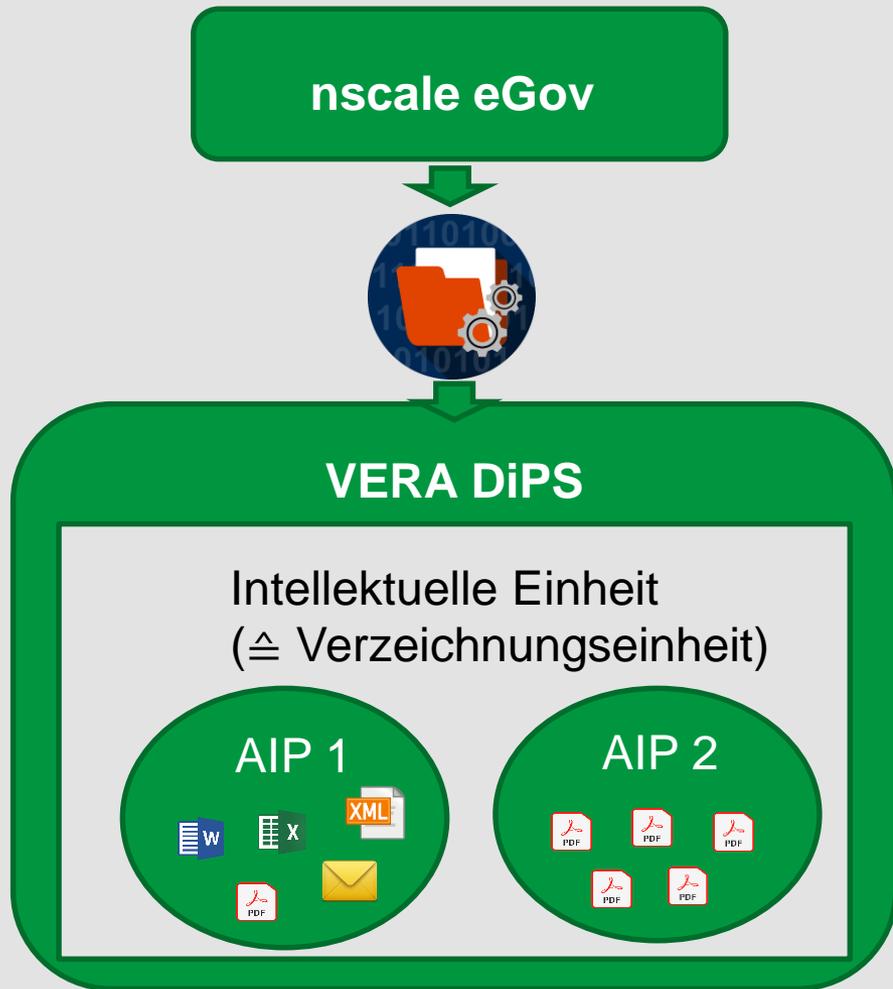
- ❖ Umgang mit vielfältigen Dateiformaten
- ❖ Fehlen von langzeitstabilen Formaten
- ❖ Unzuverlässiges PDF/A-Rendering
- ❖ Z.T. Nebeneinander von Ursprungsformat und PDF/A

➤ Lösungsansatz:

Übernahme aller Ursprungsformate plus PDF/A



E-Aktenübernahme im LAV NRW



Vorteile

- ❖ Einheitliche Verarbeitung
- ❖ Backup für PDF/A
- ❖ Vielfältige Nutzungsszenarien
- ❖ Offenheit Erhaltungsstrategie
- ❖ Entscheidung reversibel

Nachteil

- ❖ Speicher ?

Vielen Dank für Ihre Aufmerksamkeit!



Bilder aus: digitalbevaring.dk | commons.wikimedia.org | LAV NRW